

# Merkzettel

resümierend, fix, lohnend



## Ziel:

Herausfiltern, was vom Lerntag für die Teilnehmenden wichtig war.  
Umsetzung in die Praxis vorbereiten.

## Vorbereitung:

Merkzettel-Vorlage erstellen und kopieren.

## Material:

Kopie des Merkzettels für alle.

## Dauer:

Erklären: 1 Minute  
Merkzettel ausfüllen: 3 Minuten  
Austausch: 5 Minuten

## Kurz beschrieben:

Am Ende einer Lernzeit erhalten die Teilnehmenden einen Merkzettel mit einer kleinen Tabelle. Darin notieren sie, welche Erkenntnisse, Techniken, Inhalte, Tricks, Gedanken für sie wertvoll sind und wo in ihrer Praxis sie diese einsetzen und anwenden werden. Ein kurzer Austausch mit dem Nachbarn oder eine kurze Vorstellung in der Gruppe kann folgen.