

Autorenrichtlinien speziell für die SOG-Ausgabe der „Klinische Monatsblätter für Augenheilkunde“

	Experimentell Studie/ Klinische Studie	Übersicht	Der interessante Fall	Submission via Scholar One Manuscripts (https://mc.manuscriptcentral.com/klimo-sog)
Inhalt	Originalarbeiten zu experimentellen oder klinischen Studien	Reviews/ Übersichtsarbeiten	Einzelfallbericht oder Fallserie	
Titel	Deutsch und Englisch (bei französischen Artikeln in Französisch, Deutsch und Englisch), kurz, prägnant, informativ, max. 200 Zeichen ¹ für jede Sprache			Nur in die Eingabefelder eingeben
Namens- und Institutsangaben	Angabe von kompletten Vor- und Nachnamen sämtlicher Autoren. Angabe der kompletten Adressen sämtlicher beteiligter Institutionen inkl. des Namens des Institutsleiters. Im Manuskript dürfen keine Namen und Adressen stehen, sowie keine Angaben, die Rückschlüsse auf die Person des Autors zulassen.			Nur in die Eingabefelder eingeben
Zusammenfassung (Abstract)	Deutsch und Englisch; 2500 Zeichen ¹ je Sprache			Nur in die Eingabefelder eingeben Für „Der Interessante Fall“: „n/a“ eingeben, da es sich um Pflichtfelder handelt.
	Strukturiert in <ul style="list-style-type: none"> • Background /Hintergrund • Patients and Methods /Patient und Methoden <u>or</u> • Material and Methods/Material und Methoden • Results/Ergebnisse • Conclusions/Schlussfolgerungen 	Unstrukturiertes Abstract	-	
Schlüsselwörter (Keywords)	3-6 Keywords in Deutsch und Englisch		-	Nur in die Eingabefelder eingeben Für „Der Interessante Fall“: „n/a“ eingeben, da es sich um Pflichtfelder handelt.
Mini-Zusammenfassung für Inhaltsverzeichnis	Max. 300 Zeichen ¹ , beschreibt die Quintessenz/Take-Home-Message der Arbeit in 1–2 Sätzen.			Nur in die Eingabefelder eingeben
Haupttext	Die Publikationssprache ist Deutsch, Englisch oder Französisch.			Manuskripttext und Literaturverzeichnis (ohne Zusammenfassungen, Abbildungen und Tabellen) als eine Word-Datei hochladen: <i>File Designation: 1. Main Document</i> <i>Revidierte Manuskripte:</i> Begutachtetes Word-Manuskript nach Download aus Scholar-One auf Festplatte speichern. Änderungen unbedingt mit der Funktion „Änderungen verfolgen“ ausführen.
Umfang	Max. 12.000 Zeichen ¹	Max. 12.000 Zeichen ¹	Max. 8.000 Zeichen ¹	

	Experimentell Studie/ Klinische Studie	Übersicht	Der interessante Fall	Submission via Scholar One Manuscripts (https://mc.manuscriptcentral.com/klimo-sog)
	(3 Seiten)	(3 Seiten)	(2 Seiten)	
	<p>Eine Überschreitung des Umfangs wird den Autoren von der SOG in Rechnung gestellt (300,- € pro Seite). Nur eingeladene Übersichtsarbeiten sind davon ausgenommen.</p> <p>Für jede Abbildung, die im Beitrag abgedruckt wird, vermindert sich diese Gesamtlänge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bei „normalen“ Abbildungen (ca. ¼ Druckseite groß) um ca. 1000 Zeichen¹ • bei größeren Abbildungen, z.B. Algorithmen (ca. ½ Druckseite groß) um ca. 2000 Zeichen¹ 			
Aufbau	<ul style="list-style-type: none"> • Background/ Hintergrund/Introduction • Patients and Methods /Patienten und Methoden/Patients et méthodes <u>or</u> • Material and Methods/ Material und Methoden/ Matériel et méthodes • Results/Ergebnisse/Résultats • Discussion/Diskussion/ Discussion • References/Literatur/ Références 	<ul style="list-style-type: none"> • Text/Texte • References/ Literatur/ Références 	<ul style="list-style-type: none"> • Background/Hintergrund/Introduction • History and Signs/ Anamnese und Befund/ Anamnèse et constatation médicale • Therapy and Outcome/Therapie und Verlauf/Thérapie et évolution • Discussion/Diskussion/Discussion • References/ Literatur/ Références 	
Interessenkonflikt	Bitte geben Sie einen möglichen Interessenkonflikt an.			Nur in die Eingabefelder eingeben
Legenden	Am Ende des Hauptdokuments fügen Sie bitte eine Liste aller Abbildungs- und Tabellenlegenden an.			
			Max. 6 Abbildungen	
Abbildungen	<ul style="list-style-type: none"> • für Farbabbildungen berechnet der Thieme Verlag 180,- € pro Abbildung • Farb-/Graustufen-Abbildungen: *.tif, *.jpg (Auflösung: 300 dpi). • Grafiken/Strichabbildungen: als Vektordateien, Word, PowerPoint oder Excel; oder als Bilddateien (z. B. *.tif oder *.jpg), Mindestauflösung 600 dpi. • Teilabbildungen: mit Kleinbuchstaben (a, b, c, d...) gliedern. • Abbildungslegenden: Abbildungen stets mit Legende. Teilabbildungen, die mit Kleinbuchstaben (a, b, c, d...) gegliedert sind, benötigen eine ebenso gegliederte Legende. 			Nicht in das Hauptdokument einbinden, sondern alle Abbildungen einzeln hochladen: <i>File Designation: 2. Figure</i> Bei *.tif und *.jpg Dateien die Legende ins Fenster „Legend“ eingeben.
Tarnnamen / Fake-Namen / erfundene personenbezogene Daten	<p>Daten zu realen Personen müssen nach Thieme-Vorgabe systematisch verfremdet werden, um Persönlichkeitsrechte zu schützen und um jederzeit Tarnnamen als solche identifizieren zu können. Wenn eine oder mehrere Personen in Abbildungen und Texten mit fiktiven Namen versehen werden müssen, sind die folgenden Möglichkeiten anzuwenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einzelne Personen (z.B. einzelne Personen auf Formularen / beispielhaft ausgefüllten Rezepten / Vorlagen): <ul style="list-style-type: none"> ○ männlich: Herr M., M. Mustermann, Max Mustermann ○ weiblich: Frau M., E. Musterfrau, Erika Musterfrau • Mehrere Personen (z.B. für beispielhafte Tabellen / Schaubilder / Übersichten / komplexere Fallbeispiele usw.): <ul style="list-style-type: none"> ○ männlich: Alexander, Alfred, Felix, Johannes, Julius, Karl, Leon, Ludwig, Niklas, Samuel 			

	Experimentell Studie/ Klinische Studie	Übersicht	Der interessante Fall	Submission via Scholar One Manuscripts (https://mc.manuscriptcentral.com/klimo-sog)
	<ul style="list-style-type: none"> ○ weiblich: Anna, Charlotte, Clara, Emma, Frieda, Johanna, Laura, Lena, Mia, Sophie • Einsatz von Nachnamen: Im Standard werden nur abgekürzte Nachnamen verwendet. Zulässige Abkürzungen lauten: B., D., L., M., N., P., R., S., T. Falls im Einzelfall zwingend erforderlich, sind folgende ausgeschriebene deutsche Nachnamen zulässig: Bauer, Müller, Meyer, Schneider, Fischer. • Einzelne Personen, Variante Englisch: <ul style="list-style-type: none"> ○ männlich: Mr. D., J. Doe, Jon Doe ○ weiblich: Ms. D., J. Doe, Jane Doe • Mehrere Personen, Variante Englisch: <ul style="list-style-type: none"> ○ männlich: Andrew, Charles, David, George, James, Michael, Matthew, Robert, Thomas, William ○ weiblich: Anne, Bridget, Catherine, Emily, Elizabeth, Jane, Melissa, Sarah, Susan, Victoria • Falls im Einzelfall zwingend erforderlich, sind folgende ausgeschriebene englische Nachnamen zulässig: Brown, Jones, Smith, Taylor, Williams. • Falls Namen aus weiteren Sprachräumen benötigt werden (z.B. türkische, russische, spanische Namen), müssen diese im Text, bei Abbildungen auch in der Bildunterschrift, unmissverständlich als redaktionell veränderte Namen ausgewiesen werden (z.B. durch Fußnote oder nachgestellt in Klammern: „Name redaktionell verändert“). • Weitere erfundene Daten werden kombiniert mit dem Wort „Muster“ bzw. im Englischen „Sample“ (z.B. Musterfirma, Musterinstitut, Sample Company, Sample Institute); zudem gilt für <ul style="list-style-type: none"> ○ Adressen: Musterstraße 123, 1234 Musterstadt ○ Geburtsdatum ohne Zahlen: TT.MM.JJJJ ○ Telefonnummer: (01234) 56789-0 ○ Medikamente: Mustermedikament ○ Befund: Musterbefund 			
Tabellen	Stets mit Legenden			als Word-Dokument hochladen, <i>File Designation: 3. Table</i>
Literaturstellen	Max. 10			
¹ inkl. Leerzeichen				